



Dossier de saisine

Vous avez saisi Epareca pour intervenir en tant qu'opérateur sur le dispositif commercial de votre projet de renouvellement urbain.

Nous vous en remercions.

Ce "dossier de saisine" est destiné à recueillir des informations sur l'équipement commercial et son contexte (urbain, social et économique).

Il doit être renseigné par la collectivité préalablement à toute intervention d'Epareca.

Date :

N° de saisine :

Département :

N° :

Ville :

Quartier :

Dénomination du site :



LE DISPOSITIF COMMERCIAL EXISTANT

1- Nature :

- Des commerces diffus à l'échelle du quartier Un ensemble de rez-de-chaussée d'immeubles HLM
- Une rue commerçante traditionnelle Un centre commercial
- Un ensemble de bâtiments isolés Autre, précisez :

Année de construction :

Année de la dernière rénovation :

2- Structure de propriété :

- Propriétaire(s) public(s) ou para public(s) Copropriété
- Propriétaire privé unique Ensemble de propriétaires

Syndic(s) et/ou gestionnaire(s) :



Nom et coordonnées du Président de l'Association des commerçants :

Parking :

Nombre de places de stationnement :

dont places dédiées :

dont places banalisées :

Propriétaire :

4. Diagnostic commercial succinct de l'existant :

Origine de la clientèle
(proximité, quartier, passage...) :
(5 lignes maximum)

Atouts de l'espace commercial :
(5 lignes maximum)

Difficultés rencontrées :
(5 lignes maximum)



Existe-t-il un marché à proximité du site ? Oui Non

Nombre d'étals :

Fréquence hebdomadaire :

Existe-t-il d'autres équipements commerciaux dans le quartier ou à sa périphérie immédiate (moins de 5 minutes en voiture) ?

Nom de l'équipement	Localisation	Enseigne alimentaire	Nombre de boutiques

Existe-t-il des projets connus de création ou d'extension de surfaces commerciales dans un environnement proche ?

Enseigne ou promoteur	Transfert	Extension	Création	Surface envisagée (m²)	Date de réalisation
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		



Veillez nous transmettre les documents suivants de préférence sur CD Rom :

Plans :

- Plan de situation du quartier dans l'agglomération et dans la ville (carte IGN au 1/25000^{ème}), indiquant :
 - la situation de l'espace commercial concerné
 - les grands axes de communication
 - la situation des autres ensembles commerciaux
- Plan de situation de l'ensemble commercial concerné dans le quartier (1/5000^{ème})
- Plan masse de l'espace commercial concerné (1/200^{ème} ou 1/500^{ème})
- Plan parcellaires :
 - de la copropriété
 - des espaces publics du périmètre concerné
- Extraits correspondants de la matrice cadastrale
- Plan d'assemblage cadastral

Photos :

- Une vue aérienne du quartier
- Une ou plusieurs photos de l'espace commercial (façade, vues intérieures...)
- Une ou plusieurs photos montrant l'état du bâti (toiture, sous-sol...)
- Une photo des abords



LE QUARTIER

1- Classement Politique de la ville :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Zone Franche Urbaine | <input type="checkbox"/> CUCS |
| <input type="checkbox"/> Zone de Redynamisation Urbaine | <input type="checkbox"/> Contrat de Ville |
| <input type="checkbox"/> Zone Urbaine Sensible | <input type="checkbox"/> Opération de Renouvellement Urbain |
| <input type="checkbox"/> Assimilé ZUS (dérogation Art.6) | <input type="checkbox"/> Grand Projet de Ville |
| <input type="checkbox"/> Quartier prioritaire ANRU | <input type="checkbox"/> Quartier supplémentaire ANRU |

2- Procédure ANRU :

Date de dépôt du dossier :	<input type="text"/>	Date de signature de la Convention :	<input type="text"/>
Date(s) de passage en RTP : (plusieurs dates possibles)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Date(s) de passage en CNE : (plusieurs dates possibles)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Avenants :		
N°	Date de dépôt	Date de signature



4- Vie du quartier :

Signature d'un Contrat Local de Sécurité :

Point forts du quartier :
(5 lignes maximum)

Nature des problèmes rencontrés :
(5 lignes maximum)



LA VILLE

Maire :

1- Population (dernier recensement) :

Nombre d'habitants :

dont < 25 ans :

25-60 ans :

> 60 ans :

Taux de chômage :

Taux de RMI :

Population de l'Agglomération :

2- Participation à une structure de coopération intercommunale :

- Communauté Urbaine
 Communauté d'Agglomération
 Communauté de Communes

Autres
(précisez) :

Président :



LA RESTRUCTURATION URBAINE PROJETEE

Si le projet est suffisamment avancé, veuillez nous le transmettre.

Enjeux et objectifs prioritaires (10 lignes maximum) :

Principales caractéristiques (10 lignes maximum) :

Intervention sur l'habitat :

Nombre de logements démolis dans le quartier

De

à

Nombre de logements construits dans le quartier

De

à

Comment s'inscrit la problématique commerciale dans le PRU ? (10 lignes maximum)



LA RESTRUCTURATION COMMERCIALE ENVISAGEE

Si le projet est suffisamment avancé, veuillez nous le transmettre.

1- Stade des études :

	A réaliser	En cours	Réalisé	
			Date	Auteur
Commerciale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Juridique et foncière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Architecturale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Insertion urbaine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Financière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

2- Existe-t-il un opérateur local mobilisable ?

- Etablissement public
- SEM
- Office HLM

Autres
(précisez) :



2- La concertation sur les projets du quartier :

Ce qui est déjà engagé : (5 lignes maximum) :

Ce qui est envisagé : (5 lignes maximum) :

Quels sont les besoins exprimés par la population du quartier en matière de commerces et services?
(5 lignes maximum)

**Nous vous remercions d'avoir rempli ce dossier de saisine.
Nous reviendrons très prochainement vers vous.
L'équipe Epareca.**

